

ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ  
DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE  
Serviciul Strategii și Managementul Proiectelor

Nr. 6407/11.09.2018



**CAIET DE SARCINI**  
**pentru achiziția serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectului**  
**„Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)”**  
**Cod SMIS 110605**

**I. CONTEXTUL REALIZĂRII SERVICIILOR**

Serviciile de informare și publicitate se vor desfășura în contextul realizării de către UAT Județul Timiș (Autoritatea Contractantă) a obiectivului de investiție constând în modernizarea infrastructurii rutiere județene, și anume a porțiunii drumului județean DJ 593 care parcurge localitățile Peciu Nou, Giulvăz și Foeni. Investiția va fi finanțată prin Programul Operațional Regional 2014-2020, în cadrul proiectului “Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)” - Cod SMIS 110605.

**I.1. Informații despre Autoritatea Contractantă**

Autoritatea Contractantă: UAT Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș  
Cod de Înregistrare fiscală: 4358029  
Adresa poștală: Bulevardul Revoluției din 1989 nr.17, Timișoara, CP 300034, județul Timiș  
Adresa poșta electronică: cjt@cjtimis.ro  
Reprezentantul legal: Călin Ionel DOBRA - Președinte al Consiliului Județean Timiș  
Număr de telefon: 0256 406 300  
Număr fax: 0256 406 306

Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;
- atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;
- atribuții privind cooperarea interinstituțională;

În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind podurile și drumurile publice.

## I.2. Finanțarea proiectului de investiție

Investiția proiectului va fi finanțată din fonduri europene FEDR, fonduri nerambursabile de la Bugetul Național precum și din fonduri proprii ale Județului Timiș, prin Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, Axa prioritară 6: „Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională”, Prioritatea de investiții 6.1. „Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”

Proiectul a fost contractat de către UAT Județul Timiș, în calitate de Beneficiar cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management a POR și cu Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest, în calitate de Organism Intermediar POR, prin **Contractul de Finanțare nr. 758/05.12.2017** cu valabilitate până în data de **31.12.2020**.

## I.3. Obiectivele proiectului de investiție

**Obiectivul general** al proiectului constă în:

Îmbunătățirea accesului populației din regiunea vizată de proiect la rețeaua TEN-T, în condițiile asigurării unor condiții sporite de siguranță și de confort a circulației rutiere pe DJ 593.

La îndeplinirea acestui obiectiv general contribuie următoarele obiective specifice:

**Obiectiv specific 1:** Modernizarea drumului județean DJ 593 pe porțiunea cuprinsă între localitățile Peciu Nou și Foeni

**Obiectiv specific 2:** Îmbunătățirea conectivității DJ 593 cu rețeaua TEN-T

Conectivitatea DJ 593 cu rețeaua TEN-T este asigurată astfel:

- cu DN 59 B la km 31+500 (în localitatea Foeni) - conectivitate directă
- cu DN 59/E70 la km 0+000 (în apropiere de localitatea Șag) - conectivitate directă

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectului UAT Județul Timiș intitulat „Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)”- Cod SMIS 110605 - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Prestatorul se obligă să presteze aceste servicii în conformitate cu prevederile contractuale, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare precum și conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini și a celorlalte anexe ale Contractului.

## III. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Suma maximă prevăzută pentru contract este de **33.400 lei**, fără TVA.

#### IV. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciile de informare și publicitate din cadrul contractului vor fi prestate etapizat, conform descrierii din tabelul de mai jos:

Etape contract	Descrierea serviciilor care vor fi prestate
<p><u>Etapa1</u> Promovarea lansării proiectului</p> <p><b>Perioada estimată:</b> <b>Aprilie 2018</b></p>	<p>Se va promova lansarea proiectului prin organizarea unei conferințe de presă, la sediul Autorității Contractante, pe durata unei zile. Sala în care se va desfășura conferința va fi pusă la dispoziție de către Autoritatea Contractantă.</p> <p>Prestatorul va asigura materiale informative privind proiectul pentru participanți (cca.30 persoane), pe baza datelor și informațiilor primite de la Autoritatea Contractantă.</p> <p>În scopul promovării evenimentului, Prestatorul va asigura publicarea unui Comunicat de presă regional/local într-o publicație generalistă online de interes local/regional (portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitatea locală sau regională). Acest portal va avea minim 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare: a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici; b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici; c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul Inițiativă locală. Dezvoltare regională, sigla Instrumentelor Structurale în România, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - <a href="http://www.inforegio.ro">www.inforegio.ro</a> și textul "Investim în viitorul tău ! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin programul Operațional Regional 2014-2020". În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.</p> <p>Datele și informațiile necesare elaborării Comunicatului de presă vor fi furnizate Prestatorului de către AC.</p> <p>Prestatorul va face dovada apariției comunicatului (comunicat luat ca atare, știrile rezultate din informația furnizată, anunțul publicitar plătit etc.) livrat către mass media online pe care le-au selectat conform cerințelor de mai sus, prin print-screen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.</p> <p>Prestatorul are obligația să transmită către AC, pentru avizare, Comunicatul de presă elaborat, cu cel puțin <u>17 zile lucrătoare înainte de lansarea acestuia</u>. Comunicatul de presă va putea fi lansat abia după ce AC va obține acceptul din partea OI (ADR Vest). În acest scop, Prestatorul va reface Comunicatul de presă, conform <b>tuturor</b> recomandărilor și observațiilor primite de la AC /OI (ADR Vest), <b>ori de câte ori este nevoie, până la obținerea unui aviz favorabil.</b></p>

	<p>După finalizarea evenimentului de lansare a proiectului, Prestatorul va furniza Autorității Contractante o Revistă a presei, conținând materialele privind evenimentul, apărute în presa scrisă și/sau online.</p> <p>Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020. Prestatorul va respecta toate indicațiile finanțatorului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectului, inclusiv cele menționate în Anexa 8 la Contractul de finanțare al proiectului „Măsuri de informare și publicitate”.</p> <p>Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020 poate fi consultat pe site-ul ADR Vest <a href="http://www.adrvest.ro">www.adrvest.ro</a> Indicațiile privind măsurile de informare și publicitate privind proiectul se regăsesc pe site-ul ADR Vest <a href="http://www.adrvest.ro">www.adrvest.ro</a></p>
<p><u>Etapa 2</u> Elaborarea panourilor temporare</p> <p><b>Perioada estimată:</b></p> <p><b>Aprilie 2019</b></p>	<p><u>Panouri temporare</u> (4 bucăți)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panourile temporare vor fi confecționate dintr-un material rezistent la intemperii și vor avea dimensiunile L=3m x H=2m.</li> </ul> <p>Panourile temporare vor fi montate pe câte un cadru din țevă de H=4,6 m, din care: 2 m paralel cu panoul, 2 m în partea de jos a panoului și 0,6 m în beton. Placa finală va avea următoarele dimensiuni: -L=3 m -H=4,6 m (paralel cu panoul =2 m, piciorul de deasupra solului=2 m și piciorul de sub sol=0,6 m).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;</li> <li>b) logo-ul Guvernului României;</li> <li>c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Inițiativă locală. Dezvoltare regională”;</li> <li>d) logo-ul Instrumentelor Structurale;</li> <li>e) numele proiectului;</li> <li>f) numele beneficiarului;</li> <li>g) obiectivul proiectului;</li> <li>h) valoarea totală a proiectului;</li> <li>i) valoarea contribuției comunitare a proiectului;</li> <li>j) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;</li> <li>k) textul “Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Regional de Dezvoltare Regională”.</li> </ol> <p>Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.</p> <p>Prestatorul are obligația să transmită către AC, pentru avizare, forma finală a materialelor informative (panouri temporare și plăci permanente) înainte de confecționarea propriu zisă a acestora. Prestatorul va reface forma materialelor informative, conform <b>tuturor</b> recomandărilor și observațiilor</p> </li></ul>

	<p>primite de la AC / OI (ADR Vest), ori de câte ori este nevoie, până la obținerea unui aviz favorabil.</p> <p>Prestatorul va avea obligația să livreze la sediul Autorității Contractante, materialele informative (panouri temporare și plăci permanente) în 5 zile lucrătoare de la data primirii din partea AC a avizului privind forma lor finală.</p> <p>Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020. Prestatorul va respecta toate indicațiile finanțatorului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectului, inclusiv cele menționate în Anexa 8 la Contractul de finanțare al proiectului „Măsuri de informare și publicitate”.</p> <p>Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020 poate fi consultat pe site-ul ADR Vest <a href="http://www.adrvest.ro">www.adrvest.ro</a></p> <p>Indicațiile privind măsurile de informare și publicitate privind proiectul se regăsesc pe site-ul ADR Vest <a href="http://www.adrvest.ro">www.adrvest.ro</a></p>
<p><b>Etapa 3:</b> Elaborarea plăcilor permanente</p> <p><b>Perioada estimată:</b>  <b>Iunie 2020</b></p>	<p><u>Plăci permanente (4 bucăți)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plăcile permanente vor avea dimensiunea de L=3m x H=2m. și vor fi efectuate dintr-un material metalic rezistent la intemperii.</li> </ul> <p>Plăcile permanente vor livrate fără cadru metalic deoarece vor fi montate, prin grija AC, pe cadrul existent deja. De fapt, plăcile permanente vor înlocui panourile temporare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;</li> <li>b) logo-ul Guvernului României;</li> <li>c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Inițiativă locală. Dezvoltare regională”;</li> <li>d) logo-ul Instrumentelor Structurale;</li> <li>e) numele proiectului;</li> <li>f) numele beneficiarului.</li> <li>g) textul “Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Regional de Dezvoltare Regională”.</li> </ol> <p>Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.</p> <p>Prestatorul are obligația să transmită către AC, pentru avizare, forma finală a materialelor informative (panouri temporare și plăci permanente) înainte de confecționarea propriu zisă a acestora. Prestatorul va reface forma materialelor informative, conform tuturor recomandărilor și observațiilor primite de la AC / OI (ADR Vest), ori de câte ori este nevoie, până la obținerea unui aviz favorabil.</p> <p>Prestatorul va avea obligația să livreze la sediul Autorității Contractante,</p> </li></ul>

	<p>materialele informative (panouri temporare și plăci permanente) în 5 zile lucrătoare de la data primirii din partea AC a avizului privind forma lor finală.</p> <p>Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020. Prestatorul va respecta toate indicațiile finanțatorului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectului, inclusiv cele menționate în Anexa 8 la Contractul de finanțare al proiectului „Măsurile de informare și publicitate”.</p> <p>Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020 poate fi consultat pe site-ul ADR Vest <a href="http://www.adrvest.ro">www.adrvest.ro</a> Indicațiile privind măsurile de informare și publicitate privind proiectul se regăsesc pe site-ul ADR Vest <a href="http://www.adrvest.ro">www.adrvest.ro</a></p>
<p><b>Etapa 4</b> Promovarea finalizării proiectului</p> <p><b>Perioada estimată:</b> <b>August 2020</b></p>	<p>Se va promova finalizarea proiectului prin organizarea unei conferințe de presă, la sediul Autorității Contractante, pe durata unei zile. Sala în care se va desfășura conferința va fi pusă la dispoziție de către Autoritatea Contractantă.</p> <p>Prestatorul va asigura materiale informative privind proiectul pentru participanți (cca.30 persoane), pe baza datelor și informațiilor primite de la Autoritatea Contractantă.</p> <p>Prestatorul va asigura publicarea unui Comunicat de presă regional/local într-o publicație generalistă online de interes local/regional (portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitatea locală sau regională). Acest portal va avea minim 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare: a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici; b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici; c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul Inițiativă locală. Dezvoltare regională, sigla Instrumentelor Structurale în România, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - <a href="http://www.inforegio.ro">www.inforegio.ro</a> și textul “Investim în viitorul tău ! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin programul Operațional Regional 2014-2020”. În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.</p> <p>Comunicatul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc.). Datele și informațiile necesare elaborării Comunicatului de presă vor fi furnizate Prestatorului de către AC.</p>

Prestatorul va face dovada apariției comunicatului (comunicat luat ca atare, știrile rezultate din informația furnizată, anunțul publicitar plătit etc.) livrat către mass media online pe care le-au selectat conform cerințelor de mai sus, prin print-screen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

Prestatorul are obligația să transmită către AC, pentru avizare, Comunicatul de presă elaborat, cu cel puțin 17 zile lucrătoare înainte de lansarea acestuia. Comunicatul de presă va putea fi lansat abia după ce AC va obține acceptul din partea OI (ADR Vest). În acest scop, Prestatorul va reface Comunicatul de presă, conform **tuturor** recomandărilor și observațiilor primite de la AC / OI (ADR Vest), **ori de câte ori este nevoie**, până la obținerea unui aviz favorabil.

După evenimentul de finalizare a proiectului, Prestatorul va furniza Autorității Contractante o Revistă a presei, conținând materialele privind evenimentul, apărute în presa scrisă și/sau online.

Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020. Prestatorul va respecta toate indicațiile finanțatorului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectului, inclusiv cele menționate în Anexa 8 la Contractul de finanțare al proiectului „Măsuri de informare și publicitate”.

Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020 poate fi consultat pe site-ul ADR Vest [www.adrvest.ro](http://www.adrvest.ro)  
Indicațiile privind măsurile de informare și publicitate privind proiectul se regăsesc pe site-ul ADR Vest [www.adrvest.ro](http://www.adrvest.ro)

## V. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

### Autoritatea Contractantă

- Va desemna, în scris (inclusiv prin email), Managerul de proiect ca fiind persoana de contact în relațiile cu Prestatorul. Orice modificare a persoanei de contact va fi adusă la cunoștința Prestatorului, în scris;
- Va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate documentele și va furniza toate informațiile de care Prestatorul are nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor contractuale;
- Va asigura comunicarea cu Organismul Intermediar al POR 2014-2020 (ADR Vest) în legătură cu materialele de informare și publicitate elaborate de către Prestator;
- Va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

### Prestatorul

- Va desemna, în scris (inclusiv prin email), persoana de contact în relațiile cu Autoritatea Contractantă. Orice modificare a persoanei de contact va fi adusă la cunoștința Autorității Contractante, în scris.
- Va transmite către AC, pentru avizare, Comunicatele de presă elaborate, cu cel puțin 17 zile lucrătoare înainte de lansarea acestora.

- Va reface Comunicatele de presă conform cu toate recomandările și observațiile primite de la AC / ADR Vest, ori de câte ori este nevoie, până la obținerea avizului favorabil de la AC / ADR Vest.
- Prestatorul are obligația să transmită către AC, pentru avizare, forma finală a materialelor informative (panouri temporare și plăci permanente) înainte de confecționarea propriu zisă a acestora.
- Prestatorul va reface forma materialelor informative, conform tuturor recomandărilor și observațiilor primite de la AC / OI (ADR Vest), ori de câte ori este nevoie, până la obținerea unui aviz favorabil.
- Prestatorul va avea obligația să livreze la sediul Autorității Contractante materialele informative (panouri temporare și plăci permanente) în 5 zile lucrătoare de la data primirii din partea AC a avizului privind forma lor finală.
- Prestatorul este obligat să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al POR 2014-2020.
- Prestatorul va respecta toate indicațiile finanțatorului privind măsurile de informare și publicitate ale proiectului, inclusiv cele menționate în Anexa 8 la Contractul de finanțare al proiectului „Măsuri de informare și publicitate”.
- Va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

## VI. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului va fi de la data semnării contractului de către ultima parte și până la data de 31.12.2020 sau până la finalizarea proiectului, după caz, conform Contractului de finanțare a proiectului.

Având în vedere că investiția pentru care se prestează serviciile descrise se va implementa din fonduri europene, prin Programul Operațional Regional 2014-2020, există posibilitatea prelungirii perioadei de implementare a proiectului. Într-un asemenea caz, Autoritatea Contractantă va putea dispune prelungirea corespunzătoare a Contractului, prin act adițional, fără prevederea unor sume suplimentare față de valoarea contractului inițial și cu actualizarea adecvată a graficului de prestare a serviciilor, dacă este cazul.

## VII. EFECTUAREA PLĂȚILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI

- ✓ Plata se va realiza eșalonat, în urma finalizării fiecărei categorii de servicii prevăzute pentru etapele contractului, astfel:

Etapa contractului	Plata
Etapa 1: Promovarea lansării proiectului	Plata nr.1
Etapa 2 : Elaborarea panourilor temporare	Plata nr.2
Etapa 3: Elaborarea plăcilor permanente	Plata nr.3
Etapa 4 : Promovarea finalizării proiectului	Plata nr.4

- ✓ Tranșele de plată se vor face conform propunerii financiare a Prestatorului, parte de contract.
- ✓ La finalizarea fiecărei categorii de servicii / etape a contractului, Prestatorul va înainta



- către Autoritatea Contractantă câte un Raport de activitate, într-un singur exemplar original printat, însoțit de materialele elaborate (printate și/sau în format electronic).
- ✓ Rapoartele de activitate vor aprobate de către Managerul de proiect sau de către persoana desemnată de către acesta.
  - ✓ Plățile către Prestator se vor face doar după semnarea Procesului verbal de recepție prin care se confirmă realitatea și conformitatea serviciilor cu Caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară și cu clauzele contractuale. Recepția se va face de către o Comisie de recepție a serviciilor, constituită de către Autoritatea Contractantă în acest scop.

## VIII. PREZENTAREA OFERTEI:

### a) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Pentru demonstrarea capacității de a desfășura activitățile propuse, propunerea tehnică prezentată de ofertanți va cuprinde:

- **Descrierea obiectivelor propuse și a rezultatelor așteptate**

Descrierea contextului, a rezultatelor așteptate, așa cum sunt înțelese de ofertant, din care să rezulte că atât informațiile generale cât și obiectul contractului sunt cunoscute și înțelese de ofertant.

- **Modalitatea de prestare a serviciilor**

În această secțiune ofertantul va prezenta strategia de abordare privind metodologia și activitățile proiectului, astfel ca, prin intermediul acesteia, să se asigure realizarea obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale proiectului. Aceasta va cuprinde descrierea metodologiei de lucru propusă pentru realizarea serviciilor în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Se vor prezenta orice informații considerate necesare și documente probatoare pentru descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate și că acestea sunt conforme cu cerințele minimale impuse prin documentația de atribuire/Caietul de sarcini.

- proiectul de contract însoțit de către ofertant prin semnătură olografă pe fiecare pagină

Prin oferta depusă, operatorii economici vor trebui să probeze că se asigură prestarea în favoarea Autorității Contractante a tuturor serviciilor solicitate. Serviciile astfel prestate, respectiv activitățile din cadrul contractului se vor desfășura în strictă corelare cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, ofertanții având obligația de a face dovada că prin oferta tehnică și financiară prezentată se va asigura satisfacerea în mod corespunzător a cerințelor Autorității Contractante.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Lipsa din propunerea tehnică a oricărui document mai sus precizat atrage neconformitatea ofertei.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Autoritatea Contractantă.

**b) Modul de prezentare a propunerii financiare**

Elementul principal, al propunerii financiare este formularul de oferta (Formular tip din secțiunea Formulare).

Propunerea financiară totală va fi exprimată în lei, fără TVA.

**Propunerea financiară se va face defalcat, pentru fiecare etapă de contract, conform celor menționate la cap.VII.**

Lipsa Formularului de ofertă/prezentarea acestuia în alta forma decât cea solicitată atrage declararea inadmisibilității ofertei.

La întocmirea ofertei financiare ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile necesare prestării serviciilor ce fac obiectul contractului ce se dorește a fi atribuit.

**Elaborat,**

Delia Franțiu - Manager de proiect



Ion Vițălaru - Asistent Manager



Georgeta Prisecaru - Consultant achiziții

